

关于开展 2022 年劳务派遣人员 年度考核工作的通知

各科室：

根据《基建与修缮处劳务派遣人员薪酬管理办法（修订）》文件精神，现将基建与修缮处 2022 年劳务派遣人员年度考核工作安排通知如下：

一、考核范围

基建与修缮处劳务派遣人员。

二、考核内容

对照岗位职责，对德、能、勤、绩、廉五个方面进行综合考核和评价。不同岗位类型人员的能和绩，考核侧重点不同。

三、组织领导

成立由处领导、各科室负责人及工会小组长组成的年度考核工作领导小组，负责年度考核工作。具体考核工作由综合管理科组织实施。

四、考核等次及标准

考核等次。年度考核分优秀、合格、不合格三个等次。优秀比例控制在参加考核人数的 20%以内。

考核标准。结合本职岗位，以履行岗位职责及完成工作任务的业绩为考核重点，以平时考核为基础，年终考核与平时考核相结合，定性指标与定量指标相结合。

参加工作未满一年的人员，参加考核，只写评语，不定

等级。

五、考核方式

年度考核采取集体考核与民主测评相结合的方式。

六、考核结果与应用

以考核合格人员奖励为基准，考核优秀者额外增加奖励1000元，年度考核不合格人员，经集体研究后，予以调整工作岗位。连续两年考核不合格者解除合同。

七、考核时间安排

1. 2022年12月8日-11日，进行个人年度工作总结，并填报《教职工年度考核表》。

2. 2022年12月12日，组织领导集体考核和民主测评，评定年度考核等级。

3. 2022年12月12日-13日，考核工作领导小组审议考核结果。

特此通知

附件：1. 教职工年度考核表

2. 2022年劳务派遣人员年度考核结果汇总表

基建与修缮处

2022年12月8日

中国矿业大学 2022 年教职工年度考核表

(非专任教师)

单 位：_____系（科、室）：_____

工号		姓名		性别		出生年月	
岗位类别		岗位系列		岗位级别	管理： 专技： 工勤：		
职务							
德、能、勤、绩、廉总结： （请以写实方式进行总结，“德”部分的师德考核自评，须明确注明个人是否有涉及《中国矿业大学教师职业行为负面清单》的行为）							

本人签字： 年 月 日
奖惩情况：
民主测评情况及基层组织考核意见： 负责人签字： 年 月 日
单位考核工作小组意见： 负责人签字： 单位盖章 年 月 日
校考核工作领导小组意见： （盖章） 年 月 日

本表内容打印后本人签字或用黑色钢笔（水笔）填写，字迹要工整清楚。打印时要求 A4 纸双面打印。

附件 2:

2022 年劳务派遣人员年度考核结果汇总表

考核小组名单：填写要求：由考核小组成员签字			
参加考核人数：_____人			
考核结果： 优秀：_____人、合格：_____人、不合格：_____人			
序号	姓 名	科 室	考核结果
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

单位负责人：

填表人：

时 间：